

LISTA DE CONTROL PARA LA EVALUACIÓN DE LAS FUENTES

Título de la fuente (impreso o sitio web):

Título del artículo o de la página (si es de un sitio web):

Autoridad	
<i>Consejo: Para ayudar a determinar la experiencia del autor, busca antecedentes, credenciales, otros trabajos, etc. En un sitio web, busca enlaces como "Sobre nosotros", "Preguntas frecuentes" o "Antecedentes".</i>	
¿Está claro quién es el autor?	S / N
¿Ha proporcionado el autor información de contacto, como nombre, correo electrónico, número de teléfono o dirección?	S / N
Si no hay un autor personal, ¿se proporciona un editor, una editorial o una institución, junto con la información de contacto?	S / N
¿El individuo o la organización enumeran sus cualificaciones o credenciales?	S / N
Precisión	
<i>Pista: Cualquiera puede publicar cualquier cosa en Internet. Asegúrate de que la información de su fuente sea exacta y verificable.</i>	
Basándote en la lectura que ya has realizado sobre el tema, ¿te parece correcta la información del sitio?	S / N
¿Se hace referencia a la información fáctica en las notas a pie de página o en las obras citadas?	S / N
¿Hay errores gramaticales u ortográficos?	S / N
Si está en línea, ¿hay enlaces a otras páginas y son fuentes fiables? (Omitir si no se aplica).	S / N
Puntualidad	
<i>Pista: Ten en cuenta que la información, como las estadísticas, puede ser incorrecta si no está actualizada. Es importante encontrar la fecha de la publicación para verificar la exactitud.</i>	
¿Existe una fecha que indique cuándo se publicó o actualizó por última vez la fuente?	S / N

Si está en línea, ¿la fuente contiene un mínimo de enlaces “rotos”? (Omitir si no se aplica).	S / N
Objetividad	
<i>Pista: Busca fuentes que presenten la información con un mínimo de sesgo. Determinar la intención del autor o del editor para verificar la objetividad. Las fuentes objetivas pretenden informar, no persuadir.</i>	
¿Evita la fuente la publicidad que pueda suponer un conflicto de intereses con el contenido?	S / N
Si se trata una cuestión discutible, ¿se presentan ambas partes?	S / N
¿Confías en el autor o en la organización que ha creado el recurso?	S / N
Propósito	
<i>Pista: ¿El público al que va dirigida la fuente es erudito o no? Si la fuente es un sitio web, utiliza la URL para ayudar a determinar su propósito.</i>	
¿La información de la fuente es relevante para sus necesidades?	S / N
¿Evita la fuente persuadir a su público o vender un producto?	S / N
Si se trata de un sitio web, ¿tiene la fuente una terminación .edu o .gov en su URL? (Omitir si no se aplica).	S / N

Evalúa la fiabilidad de esta fuente y resume las pruebas que apoyan su afirmación.
